

Check-list pour préparer au mieux ses TDs

On peut suivre ces conseils pour préparer le semestre à venir dès qu'on sait le TD qu'on va devoir faire. Les informations peuvent se récupérer par email ou lors de réunions. Par défaut l'organisation est pensée pour l'ordinateur mais certains conseils peuvent s'appliquer au format papier. Il est conseillé de se mettre au travail au moins une semaine avant le premier TD.

Pour préparer le semestre à venir :

- Est-ce qu'il y a des cours déjà prêts qu'il est possible de récupérer ?
- Quels sont les ouvrages de référence conseillés par le professeur référent pour préparer le cours ?
- S'accorder avec ses collègues et/ou le professeur référents sur :
 - Les méthodes de notation. Combien de contrôles de connaissances et selon quelles modalités ?
 - Le syllabus du cours. Quels sont les sujets à aborder séance par séance ?
 - L'organisation du cours. Y a-t-il des exposés, des textes à lire et étudier, des définitions à présenter ?
 - La bibliographie du cours. Faut-il préparer ou donner une bibliographie aux étudiants ?
 - Les attentes du professeur référent par rapport au TD. Doit-on insister sur certains textes, certaines notions, privilégier la participation orale, etc.
- Récupérer les listes des étudiants avec les noms et adresses emails universitaires auprès de l'administration.
- Préparer les documents qui vont servir durant l'année, notamment un tableur Excel permettant de noter facilement en face des noms :
 - Les absences.
 - Les notes.
 - Les moyennes de chacun.
 - Les moyennes de chaque groupe.
- Préparer les séances en elles-mêmes (c'est évidemment très divers et dépend des attendus des professeurs) :
 - S'il y a des sujets d'exposés, de dissertations ou autres à préparer, rédiger la liste des sujets.
 - S'il y a des textes à trouver ou à préparer, les lire et prendre en note : les enjeux et thèmes dominants, les auteurs mentionnés et les processus et notions expliqués et développés.
 - Trouver les définitions de 3 à 6 notions importantes liées à ce cours, pour pouvoir mettre tout le monde à jour sur le sujet.
 - Préparer le corrigé du sujet à réaliser pour le jour même (si cela s'inscrit dans le cadre du TD bien sûr).

Durant le premier TD :

- Faire l'appel.
- Se présenter soi et son parcours.
- Demander aux étudiants de se présenter.
- Présenter ensuite le cours, ce qui veut dire :
 - Les manières dont vont se dérouler chaque séance.
 - S'il y a des choses à faire chaque semaine pour la suivante (lectures, fiches de TD, etc).
 - La manière dont ils vont être notés.
 - Leur préciser l'importance de l'oral et la manière dont il va être valorisé.
- Présenter ensuite le cours en lui-même, tel qu'il a été préparé.

Dernier conseil pour éviter la sur-préparation : 10 pages de cours préparées tiennent largement 1h30. S'il y a des exposés ou autres éléments chronophages, cela veut dire qu'il y a encore moins de préparation écrite à réaliser.